

國立臺北商業大學高引用率學術期刊論文獎勵要點

中華民國 112 年 10 月 5 日 112 年度第 3 次校務基金管理委員會會議審議通過
中華民國 113 年 3 月 11 日 113 年度第 2 次校務基金管理委員會會議審議通過

- 一、為鼓勵本校教師從事學術研究並發表高引用率學術期刊論文，以提升本校學術研究績效及水準，特訂定「國立臺北商業大學高引用率學術期刊論文要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、獎勵對象：本校專任教師、約聘教學人員。
- 三、經費來源：由本校「推動科技研究發展經費」、「學術研究計劃獎勵經費」、捐贈收入及本校自籌收入中支付。如當年度無預算，則暫停獎勵。（附註：獎勵金首由本校吳春明校友捐贈 50 萬元經費支應。）
- 四、期刊論文係指 WOS(Web of Science)資料庫 SSCI、SCIE、A&HCI 所載文獻類型為 Article、Review Article。會議論文集收錄於專書（例如 Lecture Notes 等）之論文，不能視為期刊論文。
- 五、論文引用表現(WOS 資料庫引用文獻報告)及獎勵金額：
 - (一)單篇論文出版三年內被引用次數(扣除自我引用次數)。
 - (二)單篇論文出版三年內被引用次數(扣除自我引用次數)/當期文章數。被引用次數，計算至獎勵前一年度十二月三十一日止。符合規定之申請案，依上述二項目各分五等級分別計分，二項分數加總後，依總分排序，最多取前 12 篇，每篇最高獎勵金新台幣參萬元。
- 六、同一篇論文以獎勵一次為限，如係合著者，每篇論文以一人提出申請，獎勵一人為限。若申請人為第一作者或通訊作者時給予全額獎勵金，為第二作者時給予三分之二獎勵金，為第三作者時給予二分之一獎勵金，為第四作者給予四分之一獎勵金。
- 七、獎勵金分配及獲獎人數，審議小組得視獎勵經費狀況、論文引用表現調整之。
- 八、申請方式：
 - (一)申請期間於每年三月辦理。
 - (二)申請人填寫申請表，檢附申請之相關證明文件，向系(所)、中心、室申請。
 - 1.系(所)申請案，由系(所)召開初審會議後，再提學院複審。
 - 2.中心、室申請案，由中心、室召開相關會議審查。
 - (三)由學院、中心、室召開相關會議審查通過後，依研究發展處規定期限內，提送名冊並檢附會議紀錄、申請表及相關證明文件予研究發展處。
 - (四)由研究發展處比對申請人之申請表及相關證明文件；資料不符者，通知學院、中心、室於 5 個工作天內補正，逾期未補正之申請人申請案不予受理；資料符合者，彙整提送名冊至教師研究獎(補)助審議小組會議審議。
 - (五)獎勵案經會議審查通過，陳校長核定後發放獎勵金。
- 九、申請案之核准條件：
 - (一)作者以本校名義發表且期刊論文為 WOS(Web of Science)資料庫 SSCI、SCIE、A&HCI 所收錄。
 - (二)採計期間以申請三年前之一月一日至十二月三十一日已發表之論文；已發表之學術期刊論文，以紙本期刊或電子期刊(線上)正式出刊刊登日期為主。
- 十、違反學術倫理案處分方式：

審議小組如認定違反學術倫理行為證據確切時，得按其情節輕重對申請獎勵者作成下列各款之處分決議：

 - (一)公告追回全部或部份獎勵金。
 - (二)永久停止申請研究獎勵或停止若干年。
- 十一、得邀請捐款人列席審查會議。
- 十二、獲獎勵之教師有義務參加本校所舉辦之成果發表。
- 十三、本要點未盡事宜，依相關規定辦理。
- 十四、本要點經行政會議及校務基金管理委員會審議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。